

**СМОЛЕНСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СЫЧЕВСКИЙ КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ»**

215280 Смоленская область, г.Сычевка, ул.Б.Пролетарская, д.18
Тел/ факс: 8-481-30- 2-00-26

Приложение №2
к приказу №220
от 31.12.2019 г

Договор о предоставлении социальных услуг № _____

г.Сычевка

« ____ » _____ 20 ____ г.

Смоленское областное государственное бюджетное учреждение «Сычевский комплексный центр социального обслуживания населения» именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Кузмариной Галины Васильевны, действующего на основании Устава с одной стороны, и _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, признанного нуждающимся в социальном обслуживании)

именуемый в дальнейшем «Заказчик» _____,

_____ ,
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность Заказчика)

проживающий (ая) по адресу _____
(адрес места жительства Заказчика)

в лице _____ ,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Заказчика)

_____ ,
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность законного представителя Заказчика)
действующего на основании _____ ,
(основания правомочия)

проживающий по адресу _____ ,
(указывается адрес места жительства законного представителя Заказчика)

с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Сторонами», заключили настоящий договор о нижеследующем.

I. Предмет Договора

1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется оказать социальные услуги Заказчику на основании индивидуальной программы предоставления социальных услуг Заказчика, выданной в установленном порядке (далее – Услуги, индивидуальная программа), которая является неотъемлемой частью настоящего договора, а Заказчик обязуется оплачивать указанные Услуги, за исключением случаев, когда законодательством о социальном обслуживании граждан в Российской Федерации предусмотрено предоставление социальных услуг бесплатно¹.

2. Заказчику предоставляются Услуги надлежащего качества в соответствии с порядком предоставления социальных услуг, утвержденным постановлением Администрации Смоленской области от 12.09.2014г. №645 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Смоленской области»

3. Сроки и условия предоставления конкретной Услуги устанавливаются в соответствии со сроками и условиями, предусмотренными для предоставления соответствующих Услуг индивидуальной программой.

4. Место оказания услуг: _____ .
(адрес Заказчика)

5. По результатам оказания Услуги Исполнитель представляет Заказчику акт сдачи-приемки оказанных Услуг, подписанный Исполнителем, в 2-х экземплярах, составленный по форме,

¹ Части 1 и 3 статьи 31 Федерального закона «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»

согласованной Сторонами, который является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 1).

II. Взаимодействие Сторон

1. Исполнитель обязан:

- а) предоставлять Заказчику Услуги надлежащего качества в соответствии с порядком предоставления социальных услуг, утвержденным уполномоченным органом государственной власти, а также индивидуальной программой и настоящим Договором;
- б) предоставлять бесплатно в доступной форме Заказчику (законному представителю Заказчика) информацию о его правах и обязанностях, о видах Услуг, которые оказываются Заказчику, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти Услуги, их стоимости для Заказчика либо о возможности получения их бесплатно;
- в) использовать информацию о Заказчике в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;
- г) при оказании Услуг работник обязан обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей Заказчика;
- д) своевременно и в письменной форме информировать Заказчика об изменении порядка и условий предоставления Услуг, оказываемых в соответствии с настоящим Договором, а также их оплаты в случае изменения предельной величины среднедушевого дохода, установленного законом субъекта Российской Федерации;
- е) вести учет Услуг, оказываемых Заказчику;
- ж) осуществить перерасчет платы за Услуги в случае приостановления оказания Услуг Заказчику на основании его личного заявления;
- з) исполнять иные обязанности в соответствии с нормами действующего законодательства.

2. Исполнитель имеет право:

- а) отказать в предоставлении Заказчику Услуг в случае нарушения им условий настоящего Договора;
- б) требовать от Заказчика соблюдения условий настоящего Договора;
- в) получать от Заказчика информацию (сведения, документы), необходимые для выполнения своих обязательств по настоящему Договору. В случае непредставления либо неполного предоставления Заказчиком такой информации (сведений, документов), Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору до предоставления требуемой информации (сведений, документов);
- г) изменить размер оплаты Услуг, установленный в разделе III настоящего Договора, в случае изменения среднедушевого дохода Заказчика и (или) предельной величины среднедушевого дохода, установленной законом субъекта Российской Федерации, и (или) тарифов на предоставление социальных услуг, известив об этом письменно Заказчика в течение двух дней со дня таких изменений;
- д) отказать в предоставлении Заказчику Услуг, не предусмотренных индивидуальной программой;
- е) при необходимости производить замену социального работника, предоставляющего Заказчику Услуги.

3. Исполнитель не вправе передавать исполнение обязательств по настоящему Договору третьим лицам.

4. Заказчик (законный представитель Заказчика) обязан:

- а) соблюдать сроки и условия настоящего Договора;
- б) представлять в соответствии с нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации сведения и документы, необходимые для предоставления Услуг, предусмотренные порядком предоставления социальных услуг, утвержденным уполномоченным органом государственной власти, а также сведения и документы для расчета среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно в целях реализации Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в российской Федерации» в соответствии с Правилами определения среднедушевого дохода для предоставления социальных

услуг бесплатно, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2014 № 1075;

в) своевременно информировать Исполнителя об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении Услуг, влияющих на размер среднедушевого дохода Заказчика;

г) оплачивать Услуги в объеме и на условиях, которые предусмотрены настоящим Договором – в случае предоставления социальных услуг за плату, в том числе частичную;

д) информировать в письменном виде Исполнителя о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего Договора;

е) уведомлять в письменной форме Исполнителя об отказе от получения Услуг, предусмотренных настоящим Договором;

ж) соблюдать порядок предоставления социальных услуг, соответствующей форме социального обслуживания;

з) сообщать Исполнителю о выявленных нарушениях порядка предоставления социальных услуг, утвержденного уполномоченным органом государственной власти;

и) соблюдать правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг в форме социального обслуживания на дому СОГБУ «Сычевский КЦСОН» (Приложение №2);

5. Заказчик (законный представитель Заказчика) имеет право:

а) на получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах Услуг, которые будут оказаны Заказчику в соответствии с индивидуальной программой, сроках, порядке и условиях их предоставления, о тарифах на эти Услуги, их стоимости для Заказчика;

б) потребовать расторжения настоящего договора при нарушении Исполнителем условий настоящего Договора;

в) на уважительное и гуманное отношение;

г) на защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) получать иные дополнительные платные Услуги, не включенные в Индивидуальную программу, по личному заявлению;

III. Стоимость Услуг, сроки их оплаты

1. Стоимость Услуг, предусмотренных настоящим Договором, составляет _____ рублей ____ копеек в месяц на дату заключения настоящего Договора².

2. Заказчик осуществляет оплату Услуг ежемесячно на основании акта сдачи-приемки оказанных Услуг. Акт сдачи-приемки оказанных Услуг составляется в течение 5-ти рабочих дней с момента окончания срока предоставления Услуг.

3. Заказчик осуществляет оплату услуг ежемесячно, в срок до _____ числа месяца следующего за месяцем оказания Услуг путем внесения Заказчиком денежных средств по квитанции на счет Исполнителя.

4. Плата за Услуги может изменяться в сторону увеличения или уменьшения в зависимости от количества фактически оказанных услуг на основании акта сдачи-приемки оказанных Услуг (Приложение №1).

5. Пересмотр платы осуществляется в следующих случаях:

- при изменении прожиточного минимума, установленного для соответствующих социально-демографических групп населения в Смоленской области;
- при изменении тарифов на предоставление Услуг;
- изменения размера дохода Заказчика (среднедушевого дохода).

6. Услуги, не входящие в индивидуальную программу, оказываются Заказчику на условиях полной оплаты в соответствии с тарифами на платные услуги. Объем платных услуг определяется Заказчиком и Исполнителем на основании личного заявления Заказчика. Оплата за дополнительные платные услуги производится на основании акта сдачи-приемки оказанных дополнительных услуг.

² Ст. 17 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»

IV. Основания изменения и расторжения Договора

1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению Сторон.

2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

3. Настоящий договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения настоящего договора, если иные сроки не установлены настоящим Договором.

V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору

1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Срок действия Договора и другие условия

1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до окончания срока действия (пересмотра) индивидуальной программы.

2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

3. Изменения в договоре оформляются дополнительными соглашениями, заключаемыми Сторонами.

VII. Адрес (место нахождения), реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Заказчик /законный представитель Заказчика(при наличии)

смоленское областное государственное
бюджетное учреждение «Сычевский
комплексный центр социального
обслуживания населения»
215280 Смоленская обл., г.Сычевка
Ул.Б.Пролетарская, д.18
ИНН 6715001998

Департамент бюджета и финансов
Смоленской области (СОГБУ «Сычевский
КЦСОН» л/сч 20806201270)
р/сч 40601810766143000585
Банк: Отделение Смоленск г.Смоленск
Бик 046614001

Должность руководителя исполнителя

Директор

/ Кузмаринская Г.В. /
(Фамилия, инициалы) (личная подпись)

М.П.

(Фамилия, имя, отчество)

(Данные документа, удостоверяющего личность)

(Адрес Заказчика/ законного представителя Заказчика)

(Фамилия, инициалы)

/_____
(подпись Заказчика/
законного представителя
Заказчика)

« ____ » _____ 2020 г.

г. Сычевка

АКТ
сдачи-приемки социальных услуг

"___"___2020 г.

Поставщик социальных услуг смоленское областное государственное бюджетное учреждение "Сычевский комплексный центр социального обслуживания населения" в лице директора Кузмариной Галины Васильевны, действующий на основании Устава (далее - Исполнитель) и получатель социальных услуг _____ (далее - Заказчик) составили настоящий акт на основании Договора предоставления социальных услуг № ___ от "___"___20___ г. о предоставлении социальных услуг с «___»___20___ г. по «___»___20___ г., оказанных в соответствии с Индивидуальной программой № ___ от _____:

1. Форма предоставления социальных услуг: _____ на дому

2. Исполнитель оказал, а Заказчик принял оказанные Исполнителем социальные услуги:

№ п/п	Наименование социальной услуги	Количество оказанных социальных услуг (единиц)	Стоимость за единицу услуги, в руб.	Стоимость за количество оказанных услуг, в руб.
1	2	3	4	5
1. Социально бытовые услуги.				
1.1.	Покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, горячих обедов, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода	0	62,16	0
1.2.	Содействие в обеспечении книгами, газетами, журналами	0	62,16	0
1.3.	Помощь в приготовлении пищи	0	62,16	0
1.4.	Помощь в приеме пищи (кормление)	0	15,54	0
1.5.	Предоставление социально-бытовых услуг индивидуально обслуживающего характера и гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход	0	31,08	0
1.6.	Оплата за счет средств получателя социальных услуг жилищно-коммунальных услуг и услуг связи	0	62,16	0
1.7.	Сдача за счет средств получателя социальных услуг вещей в стирку, химчистку, ремонт, обратная их доставка	0	93,24	0
1.8.	Содействие в обеспечении топливом (для проживающих в жилых помещениях без центрального отопления), включая его покупку и доставку за счет средств получателя социальных услуг	0	46,62	0
	Топка печей (в жилых помещениях без центрального отопления)	0	62,16	0
	Обеспечение водой (в жилых помещениях без центрального водоснабжения)	0	62,16	0
1.9.	Организация помощи в проведении ремонта жилых помещений	0	31,08	0
1.10.	Уборка жилых помещений	0	139,86	0
1.11.	Обеспечение кратковременного присмотра за детьми	0	46,62	0
1.12.	Содействие в организации предоставления услуг предприятиями торговли, коммунально-бытового обслуживания, связи и другими предприятиями, оказывающими услуги населению	0	54,39	0
1.13.	Содействие в получении санитарно-гигиенических услуг	0	31,08	0
1.14.	Оказание помощи в написании писем и прочтении писем, отправка за счет получателя социальных услуг почтовой корреспонденции	0	31,08	0
1.15.	Содействие в оказании ритуальных услуг	0	139,86	0
2. Социально-медицинские услуги.				
2.1.	Содействие в получении медицинской помощи, в том числе в госпитализации нуждающегося получателя социальных услуг, сопровождение его в медицинскую организацию	0	93,24	0
2.2.	Выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг, в том числе медицинских (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств, осуществление перевязок, инъекций по назначению врача/фельдшера и др.)	0	23,31	0
2.3.	Содействие в проведении и проведение оздоровительных и (или) лечебно-оздоровительных мероприятий	0	93,24	0
2.4.	Содействие в получении зубопротезной и протезно-ортопедической помощи	0	31,08	0
2.5.	Систематическое наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья	0	15,54	0
2.6.	Содействие в проведении медико-социальной экспертизы	0	108,78	0
2.7.	Обеспечение или содействие в обеспечении средствами ухода и техническими средствами реабилитации	0	31,08	0
2.8.	Содействие в обеспечении лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения	0	54,39	0

2.9.	Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержания и сохранения здоровья получателей социальных услуг, проведения оздоровительных мероприятий, наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии здоровья)	0	23,31	0
3. Социально-психологические услуги.				
3.1.	Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений	0	31,08	0
3.2.	Психологическая помощь и поддержка, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг	0	31,08	0
3.3.	Посещение получателей социальных услуг, находящихся в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в стационарных условиях, в целях оказания материально-психологической поддержки	0	23,31	0
3.4.	Социально-психологический патронаж	0	31,08	0
3.5.	Оказание консультативной психологической помощи анонимно, в том числе с использованием телефона доверия	0	46,62	0
4. Социально-педагогические услуги.				
4.1.	Обучение родственников практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг	0	46,62	0
4.2.	Организация помощи родителям или законным представителям детей-инвалидов, воспитываемых дома, в обучении таких детей навыкам самообслуживания, общения и контроля, направленным на развитие личности	0	69,93	0
5. Социально-трудовые услуги.				
5.1.	Оказание помощи в трудоустройстве	0	31,08	0
5.2.	Организация помощи в получении образования и (или) квалификации инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями и физическими возможностями	0	46,62	0
6. Социально-правовые услуги.				
6.1.	Консультирование по социально-правовым вопросам	0	46,62	0
6.2.	Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг	0	62,16	0
6.3.	Оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатной юридической помощи в соответствии с федеральным и областным законодательством	0	46,62	0
6.4.	Услуги по защите прав и законных интересов получателей социальных услуг в установленном законодательством порядке	0	46,62	0
6.5.	Содействие в получении получателями социальных услуг мер социальной поддержки, установленных федеральным и областным законодательством	0	31,08	0
6.6.	Оказание помощи при решении вопросов пенсионного обеспечения, получения полагающихся алиментов предоставления социальных выплат	0	31,08	0
7. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов				
7.1.	Обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации	0	31,08	0
7.2.	Содействие в проведении или проведение социально-реабилитационных мероприятий, в том числе медицинских, в сфере социального обслуживания граждан	0	186,48	0
7.3.	Обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах, самоконтролю другим формам общественной деятельности	0	46,62	0
7.4.	Оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности	0	31,08	0
Общее количество единиц оказанных социальных услуг:		0	x	x
Общая стоимость оказанных социальных услуг:				0
Предельная стоимость оказанных социальных услуг (не более 50% разницы между величиной среднедушевого дохода получателя социальной услуги и предельной величиной среднедушевого дохода):				
ИТОГО подлежит к оплате:				

3. Оплата за предоставленные социальные услуги внесена путем внесения Заказчиком денежных средств по квитанции на счет Исполнителя .
Вышеперечисленные социальные услуги оказаны в полном объеме, в установленные сроки, с надлежащим качеством. Заказчик претензий к объему, качеству, количеству и срокам оказания социальных услуг не имеет.
4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для Исполнителя и Заказчика.

Исполнитель: Директор

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Заказчик:

(подпись)

(расшифровка подписи)

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
ДЛЯ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В ФОРМЕ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ДОМУ
СОГБУ «Сычевский КЦСОН».**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг (далее - Правила) регламентируют внутренний распорядок получателей социальных услуг СОГБУ «Сычевский КЦСОН» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг в форме социального обслуживания на дому разработаны в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»; Постановлением Правительства РФ от 24.11.2014г. №1236 «Об утверждении примерного перечня социальных услуг по видам социальных услуг», приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 24 ноября 2014 г. №939н «Об утверждении Примерного порядка предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому», Постановлением Администрации Смоленской области от 12 сентября 2014 года № 645 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Смоленской области», Уставом Учреждения.

**2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В ФОРМЕ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ДОМУ**

2.1. Социальные услуги предоставляются отделениями социального обслуживания на дому гражданам, признанным в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании на дому, в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг, на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между Поставщиком и Получателем или его законным представителем.

2.2. Социальные услуги предоставляются в соответствии с режимом работы социальных работников Поставщика (понедельник – пятница с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00; для женщин, работающих в сельской местности устанавливается сокращенный рабочий день – окончание работы 17ч.12 мин.; продолжительность рабочего дня, непосредственно предшествующих нерабочему праздничному дню, уменьшается на 1 час; суббота, воскресенье – выходной день).

**3. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ГРАЖДАН ПОЖИЛОГО ВОЗРАСТА И ИНВАЛИДОВ ПРИ
ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИМ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ДОМУ.**

Получатель социальных услуг при предоставлении социальных услуг обязан соблюдать следующие правила:

1. Уважительно относиться к работнику, предоставляющему ему социальные услуги, не допускать грубого обращения и употребления бранных слов в разговоре во время исполнения должностных обязанностей.

2. Получатель социальных услуг не должен находиться в состоянии алкогольного или наркотического опьянения в дни посещения его работником, не допускать нахождения в его домовладении (квартире) посторонних лиц в состоянии алкогольного (наркотического) опьянения, проведения собраний членов религиозных сект.

3. Находиться дома в дни планового посещения.

4. В случае предполагаемого отсутствия получателя социальных услуг в дни посещения его работником (выезд, госпитализация) должен заблаговременно известить об этом работника или заведующего отделением.

5. Получатель социальных услуг не имеет право требовать оказания услуг, не входящих в перечень социальных услуг, а также выполнения работ, которые не входят в круг обязанностей работника и унижают его человеческое достоинство.

6. Получатель социальных услуг не вправе требовать от работника обслуживания третьих лиц (родственников, квартирантов), проживающих с ним в одном домовладении (квартире).

7. Получатель социальных услуг не должен допускать сознательного ухудшения санитарного состояния и безопасности своего жилища (захламлять жилище предметами бытовых отходов; ходить по жилому помещению в грязной обуви; содержать домашних животных, птиц в жилых помещениях, в которых осуществляется уборка работником; нарушать правила противопожарной безопасности).

8. Самостоятельно осуществлять уход за животными.

9. При формировании заявки на покупку товаров не допускать превышение предельно допустимых нагрузок при подъеме и перемещении тяжестей вручную.

10. Своевременно обеспечивать денежными средствами социального работника, предоставляющего социальные услуги, в размере, достаточном для приобретения заказанных товаров, лекарственных средств, изделий медицинского назначения, услуг и для оплаты иных потребностей.

11. Обеспечить социального работника, предоставляющего социальные услуги, инвентарем (шваброй, тряпкой, моющими средствами и др.) для уборки жилого помещения, а также иным необходимым инвентарем, посудой, средствами, принадлежностями для оказания социальным работником услуг.

12. Соблюдать сроки и условия договора о предоставлении социальных услуг, в том числе своевременно и в полном объеме оплачивать стоимость оказанных социальных услуг при их предоставлении за плату или частичную плату.

С вышеизложенными правилами ознакомлен(а) и согласен(а):

« ____ » _____ 20 ____ г

(подпись)

(Ф.И.О.)